



**TREINAMENTO: ENCERRAMENTO DE EXERCÍCIO, PROVIDÊNCIAS, ANÁLISES E CUIDADOS NO ENCERRAMENTO DO MANDATO 2024 (PREFEITURA, CÂMARA MUNICIPAL, RPPS E DEMAIS AUTARQUIAS MUNICIPAL)**

**LOCAL: GALERIA INCAP - Av. Transcontinental, 951 -Segundo andar, Bairro Centro, Ji-Paraná - RO, 76900-091**

**CRONOGRAMA DO TREINAMENTO – 12 HORAS/AULA**

DIA: 18/11/2024 DAS 13:30 HS AS 17:30 HS	COFFE BREAK DAS 15:45 ÀS 16:00 HS
DIA: 19/11/2024 DAS 8:00 HS AS 17:00 HS	COFFE BREAK DAS 10:00 ÀS 10:15 HS ALMOÇO DAS 12:00 ÀS 14:00 HS COFFE BREAK DAS 15:45 H ÀS 16:00H
DIA: 20/11/2024 DAS 9:00 HS AS 11:00 HS	ENCERRAMENTO AS 11:00 COM ALMOÇO

**INCLUSO NA PROPOSTA: Kit com Pasta, apostila, caneta e certificado com participação de 75% nas aulas - CORTESIA: 02 Almoço, 03 Coffe Break, Garrafa de água**

**OBJETIVO:**

O objetivo do Curso é apresentar orientações técnicas pontuais para o correto procedimento de encerramento do exercício de 2024, sob o aspecto orçamentário, fiscal e contábil, a fim de que a municipalidade consiga atender as determinações impostas pela Lei Federal nº 4320/1964, pela Lei Complementar nº 101, de 2000 (LRF).

**PÚBLICO – ALVO:**

Prefeitos, Secretários, Subsecretários, Gerentes, Diretores e Chefes dos departamento, Servidores dos setores de Almoxarifado e Patrimônio, Tesouraria, Técnicos da Educação e Saúde, Controle interno, Tributos, Dívida Pública, Transparência, Demais Setores e entidades RPPS, Câmara Municipal e outras Autarquias assim como também os demais servidores públicos, que atuem nas áreas de Planejamento, Execução Orçamentária e Financeira, contabilidade, controle interno, Recursos Humano pois todos compõe o corpo técnico responsável pela prestação de contas no encerramento do Exercício e Mandato

**PROGRAMA DO TREINAMENTO:**

<p>1. <b>INTRODUÇÃO - CONCEITO DE ENCERRAMENTO DO EXERCÍCIO.</b></p> <p>2. <b>O CALENDÁRIO DE ENCERRAMENTO E A REGULAMENTAÇÃO LOCAL NO EXECUTIVO E NO PODER LEGISLATIVO E DEMAIS AUTARQUIAS;</b></p> <p>3. <b>PRAZOS FINAIS DA PORTARIA STN 548/2015 E DEC. 10.540/2020</b></p> <p>4. <b>CONCILIAÇÕES E CONFERÊNCIAS DE CONTAS DO BALANCETE ANTES DO ENCERRAMENTO DE CADA ENTIDADE:</b></p> <p>5. <b>RESTOS A PAGAR E CRÉDITOS A RECEBER</b></p> <p>6. <b>SOBRE O PREENCHIMENTO DA MSC DE ENCERRAMENTO DO EXERCÍCIO</b></p> <p>7. <b>LANÇAMENTOS TÍPICOS DE ENCERRAMENTO DE EXERCÍCIO</b></p> <p>7.1. Apuração do resultado patrimonial do exercício</p> <p>7.2. Tratamento das contas do Ativo e do Passivo no encerramento do exercício</p> <p>7.3. Lançamentos de abertura do exercício</p> <p>7.4. Encerramento das contas de orçamento aprovado e de restos a pagar</p>	<p>7.13. Encerramento das contas de consórcios públicos</p> <p>7.14. Encerramento das contas de suprimento de fundos</p> <p>8. <b>BOAS PRÁTICAS EM FINAL DE EXERCÍCIO E PRESTAÇÃO DE CONTAS</b></p> <p>8.1. Extratos e posições de ativos e dívidas</p> <p>8.2. Estimativas e ajuste para cumprimento de índices</p> <p>8.3. Alterações orçamentárias</p> <p>8.4. Equilíbrio financeiro e orçamentário</p> <p>8.5. Regularizações e ajustes prévios</p> <p>8.6. Dívida ativa e plena competência tributária</p> <p>8.7. Duodécimos</p> <p>8.8. Recursos vinculados</p> <p>8.9. Prestação de contas de convênios, contratos de repasse e termos de parceria</p> <p>8.10. Organizações Sociais</p> <p>8.11. Transparência, audiências públicas e publicação de relatórios</p>
--	---



<p>7.5. Lançamentos de encerramento de contas de execução da receita</p> <p>7.6. Lançamentos de encerramento de contas de execução da despesa</p> <p>7.7. Lançamentos de encerramento de contas de dotação adicional por fonte</p> <p>7.8. Lançamentos de encerramento de contas de restos a pagar inscritos no exercício anterior</p> <p>7.9. Contas de restos a pagar processadas que são encerradas</p> <p>7.10. Lançamentos de abertura do exercício</p> <p>7.11. Encerramento das contas das garantias e contragarantias recebidas</p> <p>7.12. Encerramento e abertura das contas de Disponibilidade por Destinação de Recursos (DDR)</p>	<p>8.12. Restos a pagar</p> <p><b>9. PAPEIS DOS SETORES NO PROCESSO DE ENCERRAMENTO DE EXERCÍCIO E MANDATO</b></p> <p>9.1. Almoxarifado e Patrimônio</p> <p>9.2. Tesouraria</p> <p>9.3. Educação</p> <p>9.4. Saúde</p> <p>9.5. Controle interno</p> <p>9.6. Tributos</p> <p>9.7. Dívida Pública</p> <p>9.8. Transparência</p> <p>9.9. Demais Setores</p> <p>9.10. Particularidades para o RPPS</p>
---	--

**INSTRUTOR: ÉDERSON WILIAMS DA PAZ** – Contador habilitado no CRC-SP, Assessor e Consultor Público, Professor e Palestrante. Especialista em Finanças, Contabilidade e Controladoria pela Universidade do Oeste Paulista – UNOESTE; Especialista em Gestão Pública pela Faculdade Unypública; Bacharel em Ciências Contábeis pela Faculdade de Ciências Contábeis e Administração de Tupã – FACCAT; experiência em Contabilidade Pública, Orçamento Público, elaboração de PPA, LDO e LOA, Execução Orçamentária, preenchimento de sistema como: SIOPS, SIOPE, SICONFI, CDP, SIGPC, Matriz de Saldos Contábeis; Elaboração e apresentação de Audiências Públicas; Foi Contador Público no município de Iepê – SP; Atuou como Diretor da Divisão de Contabilidade no município de Rancharia – SP, e como Diretor do Departamento de Contabilidade no município de Martinópolis - SP.

**PAGAMENTO MEDIANTE:** Transferência Bancária para Agência 1824 Conta Corrente nº 4020-4 – Caixa Econômica Federal ou Pix; 08571023000168 em nome de R R PEREIRA CAPACITACAO PROFISSIONAL-ME

**DADOS PARA O EMPENHO:** R R PEREIRA CAPACITACAO PROFISSIONAL-ME, Localizado na Rua Antônio Oliveira Meronho, 217 – Bairro São Bernardo – Ji-Paraná/RO – CEP 76.907-364 – Portador do CNPJ: 08.571.023/0001-68

**METODOLOGIA DO TREINAMENTO:** Presencial com exposição teórica interativa com recursos dinâmicos e atividades práticas.

**INVESTIMENTO: Pagamento até o encerramento do treinamento**

01 Inscrição R\$ 1.400,00

02 Inscrição por Município R\$ 1.300,00 cada

03 Inscrição por município R\$ 1.200,00 cada

05 Inscrição por Município R\$ 1.100,00 cada

A inscrição deverá ser feita com antecedência mínima de 02 dias pelo site: [www.grupoincap.com.br](http://www.grupoincap.com.br), para Confirmação da inscrição favor enviar o empenho por E-mail: [incap2010@hotmail.com](mailto:incap2010@hotmail.com) ou pelo Fone/Watts 0xx69- 99936-4985 – 99907-7696.

**IMPORTANTE:** A justificativa legal para contratação dos treinamentos e aperfeiçoamento de pessoal pode ser verificada no Art. 74, inciso III, alínea "f", Lei 14.133/21, (ESTATAIS art. 30, inciso II, alínea "f", da Lei 13.303/2016), por se tratar de serviços técnicos especializados e pela notória especialização da empresa e do professor indicado para ministrar o curso, conforme currículo e atestados de experiências anteriores.